

VILLE DE
BORMES
LES MIMOSAS



A Bormes les Mimosas, le 21 décembre 2020

DIRECTION GENERALE
DES SERVICES

**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 16 DECEMBRE 2020
EN SALLE DES FETES A 18H00, SOUS LA PRESIDENCE
de Monsieur François ARIZZI, MAIRE**

Date de la convocation : le 10 décembre 2020.

NOMBRE DE MEMBRES

En exercice	Présents	Votants
29	23	29

PRESENTS : M. François ARIZZI, M. Philippe CRIPPA, Mme Magali TROPINI, M. Jérôme MASSOLINI, Mme Isabelle CANONNE, M. Daniel MONIER, Mme Catherine CASELLATO, M. Michel GONZALEZ, Mme Gisèle FERNANDEZ, M. Patrice CHATAGNIER, Mme Irène ROMBAUT, M. Aurélien MOIGNARD, Mme Geneviève RE, M. Christophe COURME, M. Bertrand NARGAUD, Mme Christine MAUPEU-LAUFERON, M. André DENIS, Mme Pascale MAZZOCCHI, M. Gilbert COURME, Mme Sandrine EMERIC, M. Dominique RENAULT, M. Claude BONACORSI, M. Arnaud LACOMBLEZ

POUVOIRS :

Mme Véronique PIERRE à Mme Magali TROPINI
Mme Ludivine MARTINS à M. Michel GONZALEZ
Mme Isabelle BONNET à M. Jérôme MASSOLINI
M. Gauthier PETILLION à Mme Catherine CASELLATO
Mme Magali OUIILLON à Mme Geneviève RE
M. Olivier CAREL à M. Arnaud LACOMBLEZ

Après avoir constaté le Quorum, M. le Maire déclare la séance ouverte à 18 H 00 dans la salle des fêtes
MADAME IRENE ROMBAUT est désignée à l'unanimité à **29 voix pour**, comme secrétaire de séance.
MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES (M. VINCENT AMIET) est désigné comme auxiliaire au secrétaire de séance à l'unanimité à **29 voix pour**.
APPROBATION du caractère à huis clos du Conseil municipal pour des raisons sanitaires : **UNANIMITE (29 POUR)**
APPROBATION du procès-verbal du Conseil municipal du 21 octobre 2020 : **UNANIMITE (29 POUR)**

QUESTIONS DIVERSES

Deux questions diverses sont ajoutées à la demande de M. le Maire. Il s'agit de :

- La délibération concernant le SIVAAD – Autorisation de signature des actes d'engagement pour les accords-cadres de fournitures de denrées alimentaires conventionnelle, biologique et en circuits-courts, direct producteur pour la période du 01/01/2021 au 31/12/2022.
- La décision modificative N°3 au budget primitif 2020 de la commune.

A cela, s'ajoutent les deux conventions des délibérations N°12 et N°13.
L'assemblée accepte.



COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 16 DECEMBRE 2020

COMMUNICATION AUX ELUS

M. le Maire souhaite faire une communication sur un permis de construire en fin de Conseil (cf Procès verbal).

M. le Maire demande de faire une minute de silence en hommage à l'ancien Président Valéry Giscard d'Estaing. Elle est observée par l'ensemble de la salle. M. le Maire déclare qu'il était un amoureux de la commune et notamment de la messe dominicale.

ORDRE DU JOUR

Rapporteur de la délibération : Monsieur Philippe CRIPPA

FA/VA/CM – N°2020/12/185 – OBJET : REDEVANCES ET TARIFS COMMUNAUX – EXERCICE 2021

Monsieur l'adjoint au Maire, Philippe CRIPPA, porte à la connaissance des membres du Conseil Municipal qu'il convient d'augmenter pour l'année 2021 certains tarifs communaux de 1%, tarifs n'étant pas soumis à une formule de révision spécifique, puisque l'inflation est de l'ordre de 1 % sur les 10 mois de 2020. Il vous est proposé dans un second temps de prendre connaissance des nouveaux tarifs applicables au 1^{er} janvier 2021.

Les principales nouveautés sont :

- L'ajout de tarifs pour les demandes d'autorisation de travaux ou d'occupation sur le domaine public
- Une mise à jour des tarifs des places de parking à la Favière ;
- Une mise à jour des tarifs du service Education – Jeunesse ;
- L'ajout des tarifs pour les concessions individuelles en cas de première attribution et de renouvellement ;
- Une mise à jour des tarifs de location des salles municipales ;

Dans ce contexte, Monsieur l'adjoint au Maire propose au Conseil Municipal de bien vouloir se prononcer sur les redevances et tarifs communaux au titre de l'exercice 2021,

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Monsieur l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,
FIXE les nouveaux redevances et tarifs communaux 2021 applicables à partir du 1er janvier 2021, comme annexés à la présente délibération.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Daniel MONIER

FA/VA/CM – N°2020/12/186 - OBJET : ATTRIBUTION A L'OFFICE DE TOURISME D'UNE PARTIE DE LA TAXE ADDITIONNELLE AUX DROITS D'ENREGISTREMENT SUR LES MUTATIONS A TITRE ONEREUX

Monsieur l'adjoint au Maire, Daniel MONIER, expose à l'assemblée qu'en application de l'article L.133-7 du Code du Tourisme, l'assemblée communale peut affecter chaque année, à l'office de tourisme une partie du produit de la taxe additionnelle aux droits d'enregistrement exigible sur les mutations à titre onéreux prévue à l'article 1584 du Code Général des Impôts, encaissé par le budget de la ville.

Considérant les charges annuelles qui pèsent sur l'Office de Tourisme de Bormes les Mimosas compte tenu de ce qui précède, le Conseil municipal est appelé à se prononcer sur le versement à l'Office de Tourisme de Bormes les Mimosas d'une partie du produit de la taxe additionnelle aux droits d'enregistrement pour un montant de 20 000,00 € sur l'exercice 2020.

L'Assemblée communale est appelée à se prononcer sur cette proposition.

Le Conseil municipal, Entendu l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

DECIDE de verser à l'Office de Tourisme de Bormes les Mimosas une partie du produit de la taxe additionnelle aux droits d'enregistrement pour un montant de 20 000,00 € sur l'exercice 2020.

DIT que les crédits seront inscrits au budget primitif 2020 de la Commune à l'article 7398 « Reversements, restitutions et prélèvements divers ».

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Arrivée au conseil de Mme Ludivine MARTINS

NOMBRE DE MEMBRES

En exercice	Présents	Votants
29	24	29

PRESENTS : M. François ARIZZI, M. Philippe CRIPPA, Mme Magali TROPINI, M. Jérôme MASSOLINI, Mme Isabelle CANONNE, M. Daniel MONIER, Mme Catherine CASELLATO, M. Michel GONZALEZ, Mme Gisèle FERNANDEZ, M. Patrice CHATAGNIER, Mme Irène ROMBAUT, M. Aurélien MOIGNARD, Mme Geneviève RE, M. Christophe COURME, Mme Ludivine MARTINS, M. Bertrand NARGAUD, Mme Christine MAUPEU-LAUFERON, M. André DENIS, Mme Pascale MAZZOCCHI, M. Gilbert COURME, Mme Sandrine EMERIC, M. Dominique RENAULT, M. Claude BONACORSI, M. Arnaud LACOMBLEZ

POUVOIRS :

Mme Véronique PIERRE à Mme Magali TROPINI
 Mme Isabelle BONNET à M. Jérôme MASSOLINI
 M. Gauthier PETILLION à Mme Catherine CASELLATO
 Mme Magali OUIILLON à Mme Geneviève RE
 M. Olivier CAREL à M. Arnaud LACOMBLEZ

Rapporteur de la délibération : Monsieur Michel GONZALEZ

FA/VA/CM – N°2020/12/187 - OBJET : DON AU TELETHON (AFM) SUITE A L'ANNULATION DE L'EVENEMENT

M. l'adjoint au maire, Michel GONZALEZ, expose aux élus :

Au vu des risques sanitaires sur notre territoire, M. le Maire a annulé le Téléthon 2020 sur la commune. Néanmoins, la crise sanitaire actuelle ne doit pas nous faire oublier que le Téléthon a été créé pour financer la recherche contre les maladies génétiques rares. Par conséquent, la collecte de dons est indispensable et ne doit pas s'interrompre. Localement, le Téléthon est organisé inter communaleement alternativement une année sur Bormes, puis une année sur le Lavandou.

Sur les 2 dernières années, les dons collectés au travers des différentes animations organisées ont permis de récolter annuellement une moyenne de 8000 €.

Bien que chaque particulier puisse donner individuellement, au vu de l'annulation de la manifestation, la municipalité de Bormes a décidé de prendre sa part dans la poursuite de la recherche sur ces maladies rares par un don de 4000 € au Téléthon, sous la forme d'une promesse institutionnelle.

Le Conseil municipal, après avoir entendu cet exposé, et après en avoir délibéré,

DECIDE un don de 4 000 € au téléthon.

AUTORISE M. le Maire à signer tout document permettant ce don.

DIT que les crédits sont inscrits au budget de la commune.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Michel GONZALEZ

FA/VA/MG – N°2020/12/188 - OBJET : REGLEMENT INTERIEUR DES SALLES MUNICIPALES – AUTORISATION DE SIGNATURE



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

Considérant que l'adoption d'un règlement intérieur des conditions d'utilisation des salles municipales par les associations s'avère nécessaire afin de répondre aux exigences de gestion et de maintenance de ces derniers.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- 1) De prendre connaissance du règlement intérieur,
 - a) A compter du 1^{er} janvier 2021, la gestion et la maintenance des salles municipales est confiée au service Asso Even qui devra afficher ce règlement intérieur dans les salles municipales et le porter à la connaissance des associations utilisatrices.
 - b) Il sera demandé à chaque association utilisatrice de désigner un responsable susceptible de connaître les obligations de sécurité et de lutte contre les incendies dans l'ERP désigné.
- 2) D'autoriser le maire à signer le règlement intérieur.

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

APPROUVE le règlement intérieur annexé ;

AUTORISE M. le Maire à signer le règlement intérieur.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Michel GONZALEZ

FA/VA/EK – N°2020/12/189 - OBJET : CHARTE DE LA VIE ASSOCIATIVE – AUTORISATION DE SIGNATURE

Considérant qu'une charte associative s'avère nécessaire pour définir les objectifs du partenariat entre la commune et ses associations affiliées et les modalités de sa mise en œuvre. La charte établit également un socle de valeurs communes à l'ensemble de ces associations en s'appuyant sur les valeurs du triptyque républicain et les principes généraux suivants: la loi du 1^{er} juillet 1901, le principe de laïcité, le principe de démocratie, le principe d'engagement bénévole, le principe de gestion à but non lucratif.

Il est proposé au Conseil Municipal:

- 1) De prendre connaissance de la charte associative qui sera mise en place à compter du 1^{er} janvier 2021.
- 2) D'autoriser M. le Maire à signer la charte

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, après en avoir délibéré,

APPROUVE la charte associative annexée ;

AUTORISE M. le Maire à signer la charte associative

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Michel GONZALEZ

FA/VA/EK – N°2020/12/190 - OBJET : CHANGEMENT DE NOM DU SERVICE « ASSO EVEN » EN « ASSO EVEN SPORTS »

Considérant que dans le cadre de la restructuration du service ASSO EVEN, le pôle « sports » a élargi les domaines de compétence dudit service, il s'avère nécessaire d'en changer le nom au profit de la nouvelle appellation « ASSO EVEN SPORTS ».

Le domaine de compétence des sports du service est réparti en deux pôles : le pôle « Sports », le pôle « Installations Sportives », avec le centre nautique et du Gymnase Pierre QUINON. Ses missions s'articulent autour de l'organisation de manifestations en lien avec le sport (Sports en Lumière, Les Lumières du Sport, Family Roll, Téléthon...), la gestion des équipements sportifs et d'autres projets qui viendront en cours de mandat.

Le Conseil Municipal, Entendu l'exposé de M. l'adjoint au maire, et après en avoir délibéré,

APPROUVE le changement de nom du service

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

VILLE DE
BORMES
LES MIMOSAS**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**Rapporteur de la délibération : Madame Magali TROPINI**FA/VA/CM - N°2020/12/191 - OBJET : PASS ENGAGEMENT CITOYEN – MODIFICATION DE LA DELIBERATION
N°2019/06/155**

Madame l'adjointe au Maire, Magali TROPINI, propose la modification du contrat du Pass Engagement Citoyen qui a bénéficié d'une refonte complète. Les principales modifications concernent :

- La rubrique « les missions », portant sur les actions à réaliser, les attentes ainsi que les moyens mis en place pour l'encadrement ;
- La fin du Pass'Engagement Citoyen qui est mieux réglementée permettant sous certaines conditions, un versement au prorata de la bourse selon le nombre d'heures effectuées ;
- La partie sur « l'informatique et libertés », intégrant la nouvelle réglementation du RGPD.

Dans le même temps, la convention partenaire a été remise à plat. Cette convention lie le candidat (et son représentant légal) avec le prestataire et les représentants de la commune. Cette convention est signée lors du choix du prestataire par le candidat.

Le Conseil municipal, Entendu l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,

MODIFIE la délibération N°2019/06/155 portant sur une refonte du contrat « Pass engagement Citoyen » et de la convention prestataire.

AUTORISE M. le Maire et son adjointe à signer tous les contrats du Pass Engagement Citoyen à venir.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Philippe CRIPPA**FA/VA/CM – N°2020/12/192 - OBJET : RENOUELEMENT DE LA CONVENTION RELATIVE A LA MISE EN
ŒUVRE DU FORFAIT POST STATIONNEMENT AVEC ANTAI (AGENCE NATIONALE DE TRAITEMENT
AUTOMATISE DES INFRACTIONS) – AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. l'adjoint au Maire, Philippe CRIPPA, présente à l'assemblée l'objet de la convention, jointe à la présente délibération.

Cette convention relative à la mise en œuvre du forfait Post Stationnement a pour objet de définir les conditions et modalités selon lesquelles l'ANTAI s'engage au nom et pour le compte de la collectivité à notifier par voie postale ou par voie dématérialisée l'avis de paiement du forfait de post-stationnement (FPS) initial ou rectificatif au domicile du titulaire du certificat d'immatriculation du véhicule concerné ou au domicile du locataire ou de l'acquéreur du véhicule, conformément à l'article L. 2333-87 du code général des collectivités territoriales.

La convention a également pour objet de régir l'accès au système informatique du Service du forfait de post-stationnement de l'ANTAI (Service FPS-ANTAI) et d'en définir les modalités et conditions d'utilisation.

Il s'agit d'un renouvellement de la convention sur la période 2021 – 2023.

Il vous est donc proposé d'autoriser M. le Maire à signer la convention jointe à la délibération.

Le Conseil municipal, Entendu l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré, DECIDE

D'AUTORISER M. le Maire à signer la convention de renouvellement avec ANTAI relative à la mise en œuvre du forfait post-stationnement.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ**FA/VA/AC – N°2020/12/193 - OBJET : VERSEMENT D'UNE SUBVENTION D'EQUIPEMENT VALANT
CONTRIBUTION FINANCIERE – TRAVAUX DE RACCORDEMENT AU RESEAU ELECTRIQUE - AVENUE DES
GIRELLES**

Madame l'adjointe au Maire, Gisèle FERNANDEZ, informe que, dans le cadre d'un projet immobilier accordé des travaux de raccordement au réseau électrique sont prévus Avenue des Girelles.



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

Afin de réaliser ce raccordement il a été convenu que la collectivité contribuera à hauteur de 60 % du montant des travaux, par une participation financière versée sous la forme d'une subvention d'équipement, article 20422, pour un montant de 57 058.50 € TTC (selon détail sur annexe 1 ci-jointe), le solde de 40 % d'un montant de 38 038.98 € TTC restant à charge de Enedis.

Le Conseil Municipal, ouï l'exposé de Madame l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,
ACCORDE une subvention d'équipement à la société Enedis correspondant à la participation pour 60 % des travaux cités ci-dessus, soit un montant de 57 058,50 € TTC.

DIT que les crédits nécessaires sont prévus à l'article 20422, chapitre 204, du Budget Primitif 2020 de la commune.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Daniel MONIER

FAVA/CM – N°2020/12/194 - OBJET : DEROGATION AU REPOS DOMINICAL – SUPERMARCHÉ CASINO

Monsieur l'adjoint au Maire, Daniel MONIER, informe les membres de l'Assemblée qu'il est saisi par le Directeur du supermarché CASINO, par courrier reçu en Mairie le 04 décembre 2020, d'une demande de dérogation pour faire travailler les employés de cet établissement les dimanches en journée :

- Le 04 avril 2021
- Le 23 mai 2021
- Le 27 juin 2021
- Le 04 juillet 2021
- Le 11 juillet 2021
- Le 18 juillet 2021
- Le 25 juillet 2021
- Le 01 août 2021
- Le 08 août 2021
- Le 15 août 2021
- Le 22 août 2021
- Le 29 août 2021

Le travail du dimanche sera assuré par roulement et sur la base du volontariat, en application de l'article L.3132-27-1 du Code du Travail. Les salariés bénéficieront d'une majoration de salaire et d'un repos compensateur conformément à l'article L.3132-27 du Code du Travail.

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

EMET un avis favorable à la demande susvisée.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Daniel MONIER

FAVA/CM – N°2020/12/195 - OBJET : DEROGATION PREFERATORALE AU REPOS DOMINICAL DES SALARIES – OUVERTURE DES COMMERCES LES DIMANCHES DE JANVIER 2021 – AVIS DU CONSEIL MUNICIPAL

Monsieur l'adjoint au Maire, Daniel MONIER, informe le Conseil municipal d'un courrier du préfet proposant une dérogation au repos dominical des salariés.

En effet, par courrier, reçu en mairie le 8 décembre 2020, le préfet indique son souhait d'octroyer à l'ensemble des établissements de vente au détail qui mettent à disposition des biens et des services sur le territoire du département du var, une dérogation au repos dominical en les autorisant à donner le repos hebdomadaire par roulement à tout ou partie de leurs salariés jusqu'au 31 janvier 2021.

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

EMET un avis favorable à la demande susvisée.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

Rapporteur de la délibération : Madame Magali TROPINI

FA/VA/NC/CM – N°2020/12/196 - OBJET : CONVENTION DE PARTENARIAT ET DE COOPERATION DANS LE DOMAINE DE LA RESTAURATION COLLECTIVE ENTRE LA COMMUNE ET LA CRECHE ASSOCIATIVE DE LA COMMUNE DE COLLOBRIERES – AUTORISATION DE SIGNATURE

Mme l'adjointe au Maire expose aux élus :

Les communes de Bormes les Mimosas et de Collobrières partagent la même volonté de proposer des repas de qualité en privilégiant une alimentation saine qui va également encourager les circuits courts.

A ce titre, elles travaillent conjointement dans le cadre du plan alimentaire territorial porté par la communauté de communes. Elles souhaitent également répondre à un appel à projets lancé par l'ARBE afin de bénéficier d'un accompagnement vers une restauration collective durable.

En outre, elles souhaitent lancer un partenariat entre leurs deux services de restauration collective.

La présente convention a pour objet de définir un cadre de collaboration entre les deux services de restauration collective.

Dans la mesure où la commune de Bormes les Mimosas a une capacité résiduelle de production et peut proposer de partager son savoir faire avec la commune de Collobrières, les deux communes conviennent de collaborer dans ce domaine, notamment dans la fourniture de repas.

La crèche de Collobrières est une crèche associative. Dans ce cadre, il est prévu une livraison de repas fabriqués par la cuisine centrale de la commune de Bormes les Mimosas au bénéfice de cette crèche associative basée à Collobrières.

Cette préparation de repas sera faite en fonction des besoins, estimée à environ 1540 repas sur l'année.

La ville de Collobrières prendra à sa charge l'achat des contenants permettant le transport des denrées. Les denrées alimentaires seront stockées dans des containers isothermes, permettant leur maintien en température. La ville de Collobrières s'occupera de la livraison des repas en liaison chaude dans le respect des normes sanitaires en vigueur.

La participation pour un repas sera, dès le 1^{er} janvier 2021 de 2,40 € TTC. Cette participation sera revue en fonction du coût des denrées.

En contrepartie, la commune de Collobrières mettra à disposition de la commune de Bormes les Mimosas son expertise dans les circuits courts.

Cette convention expérimentale est d'une durée d'un an renouvelable et peut être dénoncée à tout moment par chacune des parties.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,

APPROUVE la convention jointe à la présente délibération ;

AUTORISE M. le Maire à signer cette convention.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Magali TROPINI

FA/VA/NC/CM – N°2020/12/197 - OBJET : CONVENTION DE PARTENARIAT ET DE COOPERATION DANS LE DOMAINE DE LA RESTAURATION COLLECTIVE ENTRE LA COMMUNE ET LA COMMUNE DE COLLOBRIERES – AUTORISATION DE SIGNATURE

Mme l'adjointe au Maire expose aux élus :

Les communes de Bormes les Mimosas et de Collobrières partagent la même volonté de proposer des repas de qualité en privilégiant une alimentation saine qui va également encourager les circuits courts.



COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 16 DECEMBRE 2020

A ce titre, elles travaillent conjointement dans le cadre du plan alimentaire territorial porté par la communauté de communes. Elles souhaitent également répondre à un appel à projets lancé par l'ARBE afin de bénéficier d'un accompagnement vers une restauration collective durable.

En outre, elles souhaitent lancer un partenariat entre leurs deux services de restauration collective.

La présente convention a pour objet de définir un cadre de collaboration entre les deux services de restauration collective.

Dans la mesure où la commune de Bormes les Mimosas a une capacité résiduelle de production et peut proposer de partager son savoir faire avec la commune de Collobrières, les deux communes conviennent de collaborer dans ce domaine, notamment dans la fourniture de repas.

La présente convention en pièce jointe, a pour objet, la préparation de repas par la cuisine centrale de Bormes les Mimosas au bénéfice des scolaires de la commune de Collobrières.

Cette préparation de repas sera faite en fonction des besoins, estimée à :

- Environ 11 584 repas et 1924 goûters par an pour les élèves élémentaires ;
- Environ 4255 repas et 530 goûters par an pour les élèves maternelles ;

La ville de Collobrières prendra à sa charge l'achat des contenants permettant le transport des denrées. Les denrées alimentaires seront stockées dans des containers isothermes, permettant leur maintien en température. La ville de Collobrières s'occupera de la livraison des repas en liaison chaude dans le respect des normes sanitaires en vigueur.

Afin de participer au financement de la production de repas, la commune de Collobrières participera de la manière suivante (valeurs au 1^{er} janvier 2021) :

- Repas élémentaire : 2.90 €
- Repas maternelle : 2.40 €
- Goûter : 1 €

Cette participation au financement sera revue en fonction du coût des denrées.

En contrepartie, la commune de Collobrières mettra à disposition de la commune de Bormes les Mimosas son expertise dans les circuits courts.

Cette convention expérimentale est d'une durée d'un an renouvelable et peut être dénoncée à tout moment par chacune des parties.

Le Conseil municipal, après avoir entendu l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,

APPROUVE la convention jointe à la présente délibération ;

AUTORISE M. le Maire à signer cette convention.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Daniel MONIER

FA/VA/CM – N°2020/12/198 - OBJET : RAPPORT ANNUEL 2019 SUR LE PRIX ET LA QUALITE DU SERVICE PUBLIC D'ELIMINATION DES DECHETS - COMMUNAUTE DE COMMUNES MEDITERRANEE PORTE DES MAURES

L'information des élus, contenue dans le rapport ci-annexé, porte sur les services de collecte, évacuation et traitement des déchets ménagers des communes de Méditerranée Porte des Maures au titre de l'année 2019.

Le conseil municipal de chaque commune membre est destinataire du rapport annuel après adoption par le conseil communautaire. Le maire présente le rapport au Conseil municipal, au plus tard dans les 12 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné.

VILLE DE
BORMES
LES MIMOSAS



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

M. l'adjoint au Maire, Daniel MONIER, propose au Conseil municipal de bien vouloir adopter le rapport annuel 2019 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets.

Le Conseil municipal, après avoir entendu cet exposé et en avoir délibéré,
PREND CONNAISSANCE du rapport annuel 2019 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets.

Rapporteur de la délibération : Monsieur André DENIS

FA/VA/CM – N°2020/12/199 – OBJET : ADHESION DE LA COMMUNE DE COGOLIN AU SYNDICAT DES COMMUNES DU LITTORAL VAROIS

M. le conseiller municipal André Denis expose à l'assemblée : La commune de Cogolin a délibéré le 30 septembre 2020 pour adhérer au SCLV (Syndicat des Communes du littoral Varois).

Conformément à l'article L5211-18 du CGCT et la loi N°2004-809 du 13/08/2004, les collectivités adhérentes doivent entériner cette nouvelle adhésion. Cet accord doit être formalisé par délibération du Conseil Municipal.

Le Conseil municipal, OUI l'exposé de M. le conseiller municipal, et après en avoir délibéré, DECIDE :
D'ACCEPTER l'adhésion au SCLV de la commune de Cogolin ;
D'AUTORISER M. le Maire à signer toutes les pièces à intervenir pour mettre en œuvre cette délibération.
VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Daniel MONIER

FA/VA/CM - N°2020/12/200 - OBJET : PRESENTATION DE DOCUMENTS DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ALIMENTATION EN EAU DES COMMUNES DE LA REGION EST DE TOULON

Monsieur l'adjoint au Maire, Daniel MONIER vous présente deux documents envoyés par le Syndicat. Il s'agit :

- De la délibération N°2020/24 concernant le rapport d'activités du syndicat pour l'exercice 2019 ;
- Du rapport annuel du délégataire qu'est VEOLIA.

Le Conseil Municipal, Entendu l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

PREND CONNAISSANCE de ces deux documents du comité du syndicat intercommunal d'alimentation en eau des communes de la région Est de Toulon.

Rapporteur de la délibération : Monsieur Philippe CRIPPA

FA/VA/LA – N°2020/12/201 - OBJET : DELIBERATION AUTORISANT LE RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS POUR DES BESOINS LIES A DES ACCROISSEMENTS SAISONNIERS D'ACTIVITES

Monsieur l'adjoint au Maire, Philippe CRIPPA, informe l'assemblée que conformément à l'article 3 (1° et 2°) de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, il appartient au conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à recruter du personnel pour faire face à un accroissement temporaire et saisonnier d'activité dans nos services.

En conséquence, il est proposé le recrutement d'agents contractuels de droit public pour faire face temporairement à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité, dans les conditions fixées à l'article 3 -2° de la loi susvisée, dans les services suivants :

- **SERVICE EDUCATION - JEUNESSE :**
- 9 agents contractuels à temps complet pour faire face à un accroissement saisonnier pour exercer les fonctions d'animateur pour l'accueil de loisirs sans hébergement pendant les vacances d'hiver du 22/02/2021 au 07/03/2021.



COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 16 DECEMBRE 2020

Le traitement sera calculé par référence au maximum à l'indice terminal de la grille indiciaire du grade d'adjoint d'animation, en fonction des diplômes et responsabilités nécessités par le poste. Sur nécessité de service les agents pourront être amenés à effectuer des heures supplémentaires.

- 14 agents contractuels à temps complet pour faire face à un accroissement saisonnier pour exercer les fonctions d'animateur pour l'accueil de loisirs sans hébergement pendant les vacances de printemps du 26/04/2021 au 09/05/2021.

Le traitement sera calculé par référence au maximum à l'indice terminal de la grille indiciaire du grade d'adjoint d'animation, en fonction des diplômes et responsabilités nécessités par le poste. Sur nécessité de service les agents pourront être amenés à effectuer des heures supplémentaires.

- **SERVICE TECHNIQUE :**

- 10 agents contractuels de catégorie C à temps complets pour faire face à un accroissement saisonnier d'activité pour exercer les fonctions d'agent d'entretien de la voirie et des espaces verts de la commune, selon le détail ci-dessous :

- ▷ 3 agents pour une période de 2 mois
- ▷ 5 agents pour une période de 6 mois
- ▷ 2 agents pour une période de 3 mois

Le traitement sera calculé par référence au 1er échelon du grade d'adjoint technique territorial. Sur nécessité de service les agents pourront être amenés à effectuer des heures supplémentaires.

- **POLICE MUNICIPALE :**

- 11 agents contractuels de catégorie C à temps complet pour faire face à un accroissement saisonnier d'activité pour exercer les fonctions d'agent de surveillance de la voie pour les durées suivantes :

- ▷ 3 agents pour une période de 6 mois
- ▷ 2 agents pour une période de 3 mois
- ▷ 5 agents pour une période de 2 mois

Le traitement sera calculé par référence au 1er échelon du grade de gardien-brigadier de police municipale. Sur nécessité de service les agents pourront être amenés à effectuer des heures supplémentaires.

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

AUTORISE Monsieur le Maire, à recruter dans les conditions fixées ci-dessus, des agents contractuels pour exercer les fonctions correspondant à des besoins liés à des accroissements saisonniers d'activités.

DIT que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés sont inscrits au budget de la commune.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Isabelle CANONNE

FAVA/LA – N°2020/12/202 - OBJET : DELIBERATION AUTORISANT LE RECRUTEMENT D'UN MEDECIN POUR LE MULTI ACCUEIL COLLECTIF DANS LE CADRE D'UNE ACTIVITE ACCESSOIRE

Madame l'adjointe au Maire expose à l'assemblée que conformément au décret n° 2010-613 du 07 juin 2010 relatif aux établissements et services d'accueil des enfants de moins de six ans, il est indispensable de procéder au recrutement d'un médecin référent pour le Multi Accueil collectif « Lei Pitchounet »

Les établissement et services d'une capacité supérieure à dix places doivent s'assurer d'un concours régulier d'un médecin spécialiste ou qualifié en pédiatrie, ou, à défaut d'un médecin généraliste possédant une expérience particulière en pédiatrie.

Pour ces activités, l'indemnité sera fixée forfaitairement à un montant de 400€ brut (quatre cents Euros) mensuel pour une durée d'intervention auprès de l'établissement d'une demi-journée par mois.

Une indemnitaire complémentaire pourra être versée à hauteur de 100€ brut par heure lorsque le médecin est amené à participer à des réunions d'équipe et lorsqu'il estime nécessaire dans le cadre de l'exercice de ses missions, à son initiative ou à la demande du professionnel de santé de l'établissement et avec l'accord des parents, d'examiner les enfants.



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

D'autre part, conformément aux dispositions régissant le régime spécial de sécurité sociale des fonctionnaires, la rémunération afférente à cette activité accessoire sera soumise aux seules cotisations suivantes : CSG, CRDS, et le cas échéant, 1% solidarité et RAFFP.

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré, **AUTORISE** Monsieur le Maire, à recruter dans les conditions fixées ci-dessus, un médecin hospitalier pour assurer les missions ci-dessus au sein du Multi accueil collectif de Bormes les Mimosas.

DECIDE que la rémunération sera fixée à 400 € brut mensuel pour une demi-journée par mois, une indemnité complémentaire sera fixée à 100€ brut pour une heure d'intervention dans les conditions spécifiques définies ci-dessus. **DIT** que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges seront inscrits au budget de la commune.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Philippe CRIPPA

FA/VA/LA – N°2020/12/203 - OBJET : CREATION D'UN POSTE PERMANENT A TEMPS NON COMPLET DANS LE CADRE D'UN MAINTIEN DANS L'EMPLOI

Monsieur l'adjoint au Maire, Philippe CRIPPA, informe l'assemblée que conformément à la réglementation en matière de santé, d'hygiène et de sécurité au sein de la Fonction Publique territoriale, lorsqu'un agent est reconnu inapte à l'exercice de ses fonctions, l'employeur a l'obligation de rechercher toutes les possibilités qui permettront le maintien de l'agent sur son poste ou un poste du même grade. Cela peut consister en :

- une adaptation de son poste de travail
- une affectation dans un autre emploi du même grade (poste vacant ou création de poste)

Monsieur l'adjoint au maire propose à l'assemblée la création du poste suivant :

- 1 poste permanent à temps non complet 80% au sein du service Restauration Collective afin d'exercer les missions d'agent de portage des repas.

Filière Technique

- Cadre d'emploi : Adjoint technique territoriaux
Grade : Adjoint technique principal de 2^{ème} classe
- Ancien effectif : 29
 - Nouvel effectif : 30 dont 1 TNC 80%

Le Conseil municipal, ENTENDU l'exposé de M. l'adjoint au Maire, et après en avoir délibéré,

DECIDE la création 1 poste permanent à temps non complet 80% et d'adopter les modifications du tableau des emplois ainsi proposées.

DIT que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges de l'agent nommé dans l'emploi sont inscrits au budget de la commune.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur Philippe CRIPPA

FA/VA/LA – N°2020/12/204 - OBJET : ETABLISSEMENT DES LIGNES DIRECTRICES DE GESTION

Monsieur l'adjoint au Maire, Philippe CRIPPA, informe l'assemblée que l'une des innovations de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 dite de transformation de la Fonction Publique consiste en l'obligation pour toutes les collectivités territoriales de définir des lignes directrices de gestion.

Les lignes directrices de gestion sont prévues à l'article 33-5 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984. Les modalités de mise en œuvre de ce nouvel outil de GRH sont définies par le décret n°2019-1265 du 29 novembre 2019

L'élaboration de lignes directrices poursuit les objectifs suivants :

- Renouveler l'organisation du dialogue social en passant d'une approche individuelle à une approche plus collective
- Développer les leviers managériaux pour une action publique plus réactive et plus efficace



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

- Simplifier et garantir la transparence et l'équité du cadre de gestion des agents publics
- Favoriser la mobilité et accompagner les transitions professionnelles des agents publics dans la fonction publique et le secteur privé
- Renforcer l'égalité professionnelle dans la Fonction Publique.

Les lignes directrices de gestion visent à :

- 1° déterminer la stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines, notamment en matière de GPEEC
- 2° fixer des orientations générales en matière de promotion et de valorisation des parcours professionnels. En effet, les CAP n'examineront plus les décisions en matière d'avancement et de promotion à compter du 1er janvier 2021.
- 3° Favoriser, en matière de recrutement, l'adaptation des compétences à l'évolution des missions et des métiers, la diversité des profils et la valorisation des parcours professionnels ainsi que l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes.

Elles constituent le document de référence pour la GRH de la collectivité. L'élaboration des LDG permet de formaliser la politique RH, de favoriser certaines orientations, de les afficher et d'anticiper les impacts prévisibles ou potentiels des mesures envisagées.

L'Autorité territoriale met en œuvre les orientations en matière de promotion et de valorisation des parcours « sans préjudice de son pouvoir d'appréciation » en fonction des situations individuelles, des circonstances ou d'un motif d'intérêt général.

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le rapport de Monsieur l'adjoint au Maire, et en avoir délibéré, **PREND ACTE** de l'établissement par l'autorité territoriale des lignes directrices de gestion définissant la stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines et la promotion et valorisation des parcours professionnels

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FAVA/MH - N°2020/12/205 - OBJET : DROIT DE PREEMPTION RENFORCE - SUPPRESSION

Par délibération du 8 aout 1995, la commune de Bormes-Les-Mimosas instaurait le droit de préemption renforcé. Le 28 mars 2011, une nouvelle délibération venait conforter la première délibération et en étendait le champ géographique.

Le droit de préemption urbain (DPU) permet à la commune de se substituer à l'acquéreur lorsqu'une cession ou une aliénation est envisagée en zone urbaine ou à urbaniser du Plan Local d'Urbanisme (PLU).

Dans cette configuration, le droit de préemption urbain s'intéresse aux mutations de terrains nus ou bâtis qui font l'objet d'une cession « unique ». Il ne concerne pas les ventes de biens de lots de copropriété (garage dans un immeuble collectif par exemple).

Lors d'une vente, le notaire purge le droit de préemption urbain en envoyant une déclaration d'intention d'aliéner (DIA) à la commune. Cette dernière a deux mois pour répondre sachant que l'absence de réponse dans le délai de deux mois vaut abandon de la préemption. Il faut souligner que les notaires demandent systématiquement le retour de la DIA signée afin d'avoir l'assurance que la purge soit effective. L'administration de ce fait traite obligatoirement toutes les DIA reçues.

En instaurant le DPU renforcé, la commune a significativement augmenté le nombre de biens soumis au régime de préemption.

Aujourd'hui plus de la moitié des DIA traitées concernent des biens soumis au DPU renforcé, biens qui sont majoritairement compris dans des programmes collectifs récents.

Il est donc proposé de ne plus soumettre les mutations qu'au DPU classique et d'exclure du droit de préemption les aliénations et cessions de l'article L 211-4 du code de l'urbanisme ainsi que tous les immeubles listés dans la délibération du 4 aout 1995.

Ainsi, seul le DPU prévu à l'article L 211-1 du code de l'urbanisme s'applique sur la commune de Bormes-les-Mimosas.



COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 16 DECEMBRE 2020

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,
DECIDE d'annuler les délibérations du 10 juin 1987 instaurant de DPU « simple », du 4 aout 1995 instaurant le DPU renforcé, du 28 mars 2011 maintenant le DPU renforcé dans le cadre du PLU,

DECIDE d'instaurer le DPU conformément à l'article I 211-1 sur les zones U et AU du PLU.

DIT que la présente délibération en application de l'article R 211-2 du code de l'urbanisme sera affichée pendant un mois en mairie et fera l'objet d'une mention insérée dans deux journaux diffusés dans le département,

DIT que la présente délibération sera notifiée à :

Monsieur le Préfet du VAR,

Monsieur le Directeur des services fiscaux,

Monsieur le Président du conseil supérieur du notariat,

La chambre départementale des notaires,

Au bureau constitué près du tribunal judiciaire,

Au greffe du même tribunal.

DIT que la présente délibération sera annexée au PLU pour que le DPU s'applique sur les zones U et AU,

DIT les obligations de l'article L 213-13 du code de l'urbanisme seront mises en œuvre : transcriptions des acquisitions réalisées sur un registre tenu à disposition du public.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/VA/MH/CQ - N°2020/12/206 - OBJET : CREATION D'UNE SERVITUDE DE PASSAGE SUR LE TERRAIN COMMUNAL - PARCELLE CADASTREE SECTION AE N° 386

Madame l'adjointe au Maire, Gisèle FERNANDEZ, expose au Conseil Municipal que l'accès à la parcelle communale cadastrée section AE n° 386 va être grevé d'une servitude de passage et à la demande des Consorts FARNOCCHIA afin de pouvoir accéder la future entrée de leur terrain parcelle cadastrée section AE n°452 objet d'une modification d'un permis délivré en cours de validité.

Elle précise que cette servitude grevant la parcelle communale cadastrée section AE n°386 (fonds servant) au profit des Consorts FARNOCCHIA (fonds dominant) représente une superficie de 176 m².

Elle informe que cette servitude se fera à l'euro symbolique,

Elle précise que les frais d'acte administratif seront à la charge des Consorts FARNOCCHIA.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Madame l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré,

DECIDE de grever d'une servitude de passage de 176 m², le terrain communal, parcelle cadastrée section AE n°386 (fonds servant) au profit des Cts FARNOCCHIA (fonds dominant), à l'euro symbolique.

AUTORISE l'Adjointe au Maire, à signer l'acte authentique présent qui sera passé en la forme administrative par Monsieur le Maire de la Commune de Bormes les Mimosas.

DIT que les crédits sont inscrits au BS 2020

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/GF/VA/MH/PI - N°2020/12/207 - OBJET : INTEGRATION DE PARCELLES DANS LE DOMAINE PUBLIC NON CADASTRE DE LA COMMUNE

Madame l'adjointe au Maire, Gisèle FERNANDEZ fait part à l'assemblée que dans le cadre de la régularisation du foncier sur la Commune de Bormes les Mimosas, concernant des voiries, il a été procédé à des acquisitions de parcelles afin de réaliser des élargissements de chaussée, des aménagements publics (trottoirs, etc...). Elle expose que ces parcelles sont désormais la propriété de la Collectivité et propose de les intégrer dans le Domaine Public non cadastré de la Commune.

Elle rappelle que par des Délibérations du Conseil Municipal n° 2011/09/161 en date du 26 septembre 2011, n° 2012/03/46 en date du 26 mars 2012, n° 2013/02/21 en date du 11 février 2013, n°2013/10/150 en date du 7 octobre 2013, n° 2014/04/73 en date du 30 avril 2014, n° 2015/09/183 en date du 30 septembre 2015, n° 2017/11/208 en date



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

du 30 novembre 2017 et n° 2019/03/070 en date du 14 mars 2019, il avait déjà été demandé ce classement pour d'autres parcelles.

Elle demande au service du Cadastre de bien vouloir supprimer ces 11 parcelles citées ci-dessous et de les classer dans le domaine public communal non cadastré, en application de l'article 33 du décret du 30 avril 1955.

<u>PARCELLES</u>	<u>NOM DE LA VOIE</u>	<u>SUPERFICIE (m²)</u>
AE n° 197	Place du Pin	495 m ²
AL n° 218	Chemin des Restanques	109 m ²
AK n° 533		23 m ²
AK n° 535		528 m ²
AK n° 541		172 m ²
AK n° 549		190 m ²
AK n° 550		78 m ²
AK n° 551		131 m ²
AL n° 186	Chemin du Train des Pignes	117 m ²
AO n° 81	Chemin du Pont	367 m ²
AV n° 84	Avenue des Girelles	19 m ²

Le Conseil Municipal ENTENDU l'exposé de Madame l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré, **DECIDE** de classer dans le domaine public communal non cadastré les 11 parcelles citées ci-dessus.

DEMANDE au Service du cadastre de supprimer tous ces numéros de parcelles.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/GF/VA/MH/NB – N°2020/12/208 - OBJET : CONVENTION D'OBJECTIFS ENTRE LE CAUE DU VAR ET LA COMMUNE ET CONTRAT DE MISSION D'ARCHITECTE CONSEILLER

Madame l'adjointe au Maire, Gisèle FERNANDEZ, rappelle qu'il a été signé une convention d'objectifs entre le CAUE du Var et la Commune, ainsi qu'un contrat de mission d'architecte conseiller entre la commune et l'architecte mis à disposition par le CAUE. La convention d'objectifs avec le CAUE arrive à échéance le 31/12/2020 et il convient de la renouveler pour une durée de 3 ans.

Madame l'adjointe informe les Membres du Conseil Municipal que l'architecte conseiller sera présent sur la Commune afin d'assister la Commission d'Autorisations du Droit des Sols, pour trois demi-journées par mois.

Cette prestation, qui donne lieu à un avis en commission, constitue un élément essentiel dans l'aspect architectural de chaque dossier mais aussi en donnant des informations d'urbanisme, des orientations et des conseils aux pétitionnaires afin d'assurer la qualité architecturale des constructions et leur bonne insertion dans le site environnant.

Le taux de vacation de base, représentant une permanence d'une demi-journée de 3 heures, est fixé à la somme de 288 € TTC au 1^{er} Janvier 2021, auquel s'ajoutent les indemnités de déplacement. Parallèlement, le contrat de mission de l'architecte conseiller arrivant aussi à échéance le 31/12/2020, il convient de le renouveler pour un an renouvelable deux fois.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, après en avoir délibéré,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer :

- la convention d'objectifs entre le C.A.U.E. du Var et la Commune pour une durée de 3 ans.
- le contrat de mission d'Architecte Conseiller pour une durée d'un an, renouvelable 2 fois.

DIT que les crédits seront inscrits au BP 2021.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/GF/VA/MH/NB – N°2020/12/209 - OBJET : RENOUELEMENT DE LA CONVENTION ENTRE L'ARCHITECTE CONSEIL ET LA COMMUNE – OPERATION « AU CŒUR DU VILLAGE »

Madame l'adjointe au Maire, Gisèle FERNANDEZ, informe le Conseil Municipal que l'opération « Au Cœur du Village » est suivie par l'architecte conseil de la commune qui intervient aussi dans le cadre des commissions de permis de construire.

Il est proposé de renouveler la convention entre la commune et l'architecte conseil, pour l'année 2021, par tacite reconduction, renouvelable deux fois, dans le cadre de l'opération « Au Cœur du Village », mais aussi pour le suivi de la charte des devantures commerciales au Village, le Pin, la Favière, sur la base de 3 demi-journées par mois, soit 368,36 € TTC par permanence, frais de déplacement inclus, pour une rémunération mensuelle de 1 105,08 € TTC.

Il est proposé :

- De vous prononcer sur le renouvellement de la convention intégrant la mission de l'architecte conseil dans le cadre de l'opération « Au cœur du village » et du suivi de la Charte des devantures commerciales au Village, le Pin et la Favière, pour l'année 2021, pour une rémunération annuelle de 13 260,96 € TTC, frais de déplacement inclus.
- D'autoriser le maire à signer le renouvellement de la convention passée entre la commune de Bormes-les-Mimosas et l'architecte conseil pour l'opération « Au cœur du village » et le suivi de la charte des devantures commerciales.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Mme l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré, **APPROUVE** le renouvellement de la convention de la mission de l'architecte dans le cadre de l'opération « Au cœur du Village » et de la charte des devantures commerciales pour l'année 2021, pour une rémunération annuelle de 13 260,96 € TTC.

DIT que les crédits sont prévus au BP 2021.

AUTORISE M. le Maire à signer cette convention

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/GF/VA/MH/NB - N°2020/12/210 - OBJET : ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS DANS LE CADRE DE L'OPERATION « AU CŒUR DU VILLAGE » - PARCELLE CADASTREE SECTION AA N°332

Dans le cadre de l'Opération « Au cœur du Village », après étude des dossiers de réhabilitation et travaux réalisés conformément à la fiche de prescriptions, il est proposé d'attribuer une subvention à Monsieur Jacques Roux.

Il est proposé:

D'accorder une subvention d'un montant de 557,70 € TTC à Monsieur Jacques Roux pour des travaux de dépose d'antennes et de pose de gouttières, pour un montant total des travaux de 1 855,02 € TTC.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Madame l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré, **AUTORISE** Monsieur le Maire à accorder une subvention d'un montant total de 557,70 € TTC à Monsieur Jacques Roux à prendre toutes dispositions, à signer tout acte ou tout document tendant à rendre effective cette décision.

DIT les crédits sont inscrits au budget primitif 2021.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Madame Gisèle FERNANDEZ

FA/GF/VA/MH/NB - N°2020/12/211 - OBJET : ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS DANS LE CADRE DE L'OPERATION « AU CŒUR DU VILLAGE » - PARCELLE CADASTREE SECTION AA N°78 - ANNULE ET REMPLACE LA DELIBERATION N°2020/10/178



COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 16 DECEMBRE 2020

Cette délibération a pour objet de modifier le type et le montant de travaux exprimés dans la délibération n°2020/10/178.

Le montant des travaux figurant sur la délibération n°2020/10/178 du conseil Municipal du 21/10/2020 comprenait la pose de gouttières. Suite à un sinistre de toiture, la pose de celles-ci est différée et fera l'objet d'une autre demande de subvention à l'achèvement des travaux de toiture.

Dans le cadre de l'Opération « Au cœur du Village », après étude des dossiers de réhabilitation et travaux réalisés conformément à la fiche de prescriptions, il est proposé d'attribuer une subvention à Monsieur Olivier Dumas.

Il est proposé:

D'annuler la délibération du conseil Municipal du 21/10/2020 accordant l'attribution de la subvention d'un montant de 6.343,32 € à Monsieur Olivier Dumas

D'accorder une subvention d'un montant de 5 791,52 € TTC à Monsieur Olivier Dumas pour des travaux de ravalement de façades, de mise en place d'une pergola et d'un garde-corps et réalisation de deux caissons pour climatiseurs, pour un montant total des travaux de 19 278,30 TTC.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de Madame l'adjointe au Maire, et après en avoir délibéré, **ANNULE** la délibération n°2020/10/178 du Conseil Municipal du 21/10/2020 portant attribution d'une subvention dans le cadre de l'opération « Au cœur du village » - parcelle cadastrée section AA n°78

AUTORISE Monsieur le Maire à accorder une subvention d'un montant total de 5 791,52 TTC à Monsieur Olivier Dumas à prendre toutes dispositions, à signer tout acte ou tout document tendant à rendre effective cette décision.

DIT les crédits sont inscrits au budget primitif 2021.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de la délibération : Monsieur le Maire

FA/VA/NC – N°2020/12/212 - OBJET : S.I.V.A.A.D. – AUTORISATION DE SIGNATURE DES ACTES D'ENGAGEMENT POUR LES ACCORDS-CADRES DE FOURNITURES DE DENREES ALIMENTAIRES ISSUES DE L'AGRICULTURE CONVENTIONNELLE, BIOLOGIQUE ET EN CIRCUITS-COURTS, DIRECT PRODUCTEUR POUR LA PERIODE DU 01/01/2021 AU 31/12/2022

Monsieur le maire informe l'assemblée que dans le cadre de la délibération n°11/02/04 ci-dessus susnommée, et afin de favoriser les économies d'échelles, un groupement de commande a été créé entre la commune et ses établissements publics administratifs communaux et l'établissement public industriel et commercial,

La commune ayant été désignée comme coordonnateur du groupement constitué, il est donc établi que la caisse des écoles, le centre communal d'action sociale et l'office de tourisme bénéficieront également, des marchés publics passés avec le SIVAAD.

Le maire expose à l'assemblée qu'après recensement des besoins exprimés par la commune au sein de SYNDICAT INTERCOMMUNAL VAROIS D'ACHAT ALIMENTAIRES ET DIVERS, la procédure d'appel d'offres dudit syndicat a été menée à bien par la commission d'appel d'offres du groupement de commandes des collectivités territoriales du Var au sein duquel siège un élu de notre commune.

En application du code de la commande publique et de l'article 5 de la convention constitutive, les titulaires des accords-cadres ont été informés du choix effectué et ont signé l'acte individuel d'engagement, dont les caractéristiques sont présentées dans les tableaux annexes, qui les liera contractuellement avec l'adhérent.

A la suite de cette procédure, le SIVAAD nous fait parvenir les actes d'engagements des attributaires. Ainsi, il vous est demandé de bien vouloir autoriser monsieur le Maire à signer les actes d'engagement correspondants.

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé de M. le Maire, et après en avoir délibéré, **APPROUVE** que la caisse des écoles, le CCAS et l'office du tourisme bénéficient également des marchés passés avec le SIVAAD, conformément au groupement de commandes validé en séance du 17 février 2011,

AUTORISE monsieur le Maire à signer les actes d'engagement.

DIT que les crédits seront inscrits aux BP 2021 et 2022.

VOTE : UNANIMITE (29 POUR)



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

Présenté en début de Conseil en l'absence de Mme Ludivine MARTINS, qui avait donné son pouvoir à M. Michel GONZALEZ

NOMBRE DE MEMBRES

En exercice	Présents	Votants
29	23	29

PRESENTS : M. François ARIZZI, M. Philippe CRIPPA, Mme Magali TROPINI, M. Jérôme MASSOLINI, Mme Isabelle CANONNE, M. Daniel MONIER, Mme Catherine CASELLATO, M. Michel GONZALEZ, Mme Gisèle FERNANDEZ, M. Patrice CHATAGNIER, Mme Irène ROMBAUT, M. Aurélien MOIGNARD, Mme Geneviève RE, M. Christophe COURME, M. Bertrand NARGAUD, Mme Christine MAUPEU-LAUFERON, M. André DENIS, Mme Pascale MAZZOCCHI, M. Gilbert COURME, Mme Sandrine EMERIC, M. Dominique RENAULT, M. Claude BONACORSI, M. Arnaud LACOMBLEZ

POUVOIRS :

Mme Véronique PIERRE à Mme Magali TROPINI
 Mme Ludivine MARTINS à M. Michel GONZALEZ
 Mme Isabelle BONNET à M. Jérôme MASSOLINI
 M. Gauthier PETILLION à Mme Catherine CASELLATO
 Mme Magali OUIILLON à Mme Geneviève RE
 M. Olivier CAREL à M. Arnaud LACOMBLEZ

Rapporteur de la délibération : Monsieur le Maire

FA/VA/NC/GR – N°2020/12/213 - OBJET : DECISION MODIFICATIVE N° 3 AU BUDGET PRIMITIF 2020 DE LA COMMUNE

Monsieur Le Maire expose à l'assemblée le principal point de la Décision Modificative N°3, à savoir :

Il est nécessaire de réajuster les crédits liés à la Taxe de Séjour, suite à une rentrée moins importante que prévue initialement. La crise sanitaire de l'année 2020 ayant eu impact sur les Taxes de Séjours encaissées. Il vous est donc proposé de voter par délibération modificative N°3 au Budget Primitif 2020, selon détail sur le document joint, les crédits supplémentaires suivants,

Section	Article	Virements de Crédits à voter	
		Recettes	Dépenses
Fonctionnement	7398 – Reversements, restitutions et prélèvements divers.		120 000.00€
Fonctionnement	7362 – Taxes de Séjour.	120 000.00€	
	TOTAUX	120 000,00€	120 000,00€ €

Le Conseil Municipal, ENTENDU l'exposé, et après en avoir délibéré,
APPROUVE la décision modificative n°3 du budget primitif 2020 de la Commune.
VOTE : UNANIMITE (29 POUR)

Rapporteur de l'information : Monsieur le Maire

INFORMATION AU CONSEIL - FA/VA/CM – OBJET : INFORMATION SUR LES DECISIONS PRISES PAR DELEGATION DU CONSEIL MUNICIPAL



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

En conséquence, Monsieur le maire informe les membres du Conseil Municipal des décisions suivantes prises en application de cette délégation :

Décision N°2020/10/181 datée du 22 octobre 2020, reçue en préfecture le 23 octobre 2020, portant demande de subvention auprès de la Direction régionale des affaires culturelles pour la restauration de collections du Musée Arts et Histoire ;

Décision N°2020/10/182 datée du 22 octobre 2020, reçue en préfecture le 23 octobre 2020, portant demande de subvention auprès de la fédération française de Football pour le financement de la rénovation de l'arrosage automatique du terrain de sport en pelouse naturelle ;

Décision N°2020/11/183 datée du 04 novembre 2020, reçue en préfecture le 04 novembre 2020, portant création d'un tarif pour 18 emplacements de parking à la Favière ;

Décision N°2020/11/184 datée du 09 novembre 2020, reçue en préfecture le 12 novembre 2020, portant création d'un tarif pour une concession de terrain avec caveau au cimetière communal ;

Sur la page suivante, est inscrite la liste des marchés attribués depuis le 05 juin 2020.

LISTE MARCHES ATTRIBUES DEPUIS LE 05/06/2020

DATE	N° MARCHE	INTITULE	ATTRIBUTAIRE	DUREE	MONTANT	
					HT	TTC
notification						
12/06/20	2020-01	Entretien et maintenance de matériels et des équipements de cuisine	ETD	1+2	25 000,00	30 000,00
27/02/20	2020-02	Feux d'artifice	FEUX D'ARTIFICES UNIC SA	1+2	Maxi : 55 000,00	Maxi : 66 000,00
01/06/20	2020-03	Maintenance du réseau voix	TELEPHONIE NOUVELLE ET TERMINAUX	1+3	Mini : 3 000,00 Maxi : 18 000,00	Mini : 3 600,00 Maxi : 20 160,00
02/04/20	2020-04	Assistance systèmes et réseaux pour la ville de Bormes les Mimosas	SYNEXIE	1+3	Mini : 3 600,00 Maxi : 20 000,00	Mini : 4 320,00 Maxi : 24 000,00
21/09/20	2020-05	Achat et livraison de 2 lave-vaisselles pour le service de la restauration collective	QUIETALIS	3 mois	39 948,93	47 938,72
03/08/20	2020-06	Location et maintenance annuelle des illuminations de Noël	BLACHERE ILLUMINATIONS	4 ans	Mini : 15 000,00 Maxi : 53 000,00	Mini : 18 000,00 Maxi : 63 600,00
10/07/20	2020-07	Contrôle et diagnostic des systèmes d'assainissement non collectif	PAPERI ENVIRONNEMENT ET MESURES	1+3	Maxi : 25 000,00	maxi : 30 000,00
12/08/20	2020-08	Marché d'entretien et de débroussaillage	CLM ENVIRONNEMENT	1+2	maxi : 125 000,00	maxi : 150 000,00
20/07/20	2020-09	Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'agrandissement du parking St François	ARCADIS ESG	6 mois	24 690,00	29 628,00
21/11/20	2020-10	Réalisation de sanitaires automatisés au village, boulevard de la République	SAGELEC	18 semaines	39 693,00	47 631,60
10/08/20	2020-11	Maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'une piste cyclable liaison Train des Pignes - Pin de Bormes	Cabinet SNAPSE		9 900,00	11 880,00
25/11/20	2020-12	COLIS DE NOEL	FLEURONS DE LOMAGNE			maxi : 32 000,00
10/08/20	2020-13	Maîtrise d'œuvre pour la ZAE de Maudroume	Cabinet SNAPSE		16 500,00	19 800,00

Date: 24/11/2020

VILLE DE
BORMES
LES MIMOSAS



**COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU
16 DECEMBRE 2020**

PREND CONNAISSANCE : des décisions prises par délégation du Conseil municipal et de la liste des marchés attribués.

COMMUNICATION DE MONSIEUR le Maire

M. le Maire remercie l'assemblée pour ce Conseil municipal et souhaite de bonnes fêtes à tous.

**M. le Maire annonce que le prochain Conseil municipal aura lieu dans la salle des fêtes
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 H 40**

Le Maire de Bormes les Mimosas



François ARIZZI